

Brevet informatique et internet scolaire - Niveau 2

(Référence : note de service n° 2000-206 du 16 novembre 2000 ; [B.O.] n° 29 du 20 juillet 2006)

Nom : _____
Prénom : _____
Date de naissance : _____
Adresse : _____

Etablissement fréquenté : Collège CHARLES III

Pour obtenir le brevet informatique et internet scolaire (B2i) de niveau 2, il est nécessaire de détenir le B2i de niveau 1. La maîtrise de l'ensemble des compétences qui figurent sur la présente feuille de position B2i est également requise.

1 - Je détiens le B2i de niveau 1.



2 - Culture informatique.	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
<p>2-1 Dans les situations où j'emploie l'ordinateur, j'utilise correctement les éléments de base du vocabulaire spécifique de l'informatique : microprocesseur, mémoire centrale (de travail), mémoires de stockage ; numérisation de l'information, octet ; système d'exploitation, presse-papiers, copier, coller, couper, icône ; fichier, dossier, arborescence, lien hypertexte ; application, traitement de texte, tableur, logiciel de reconnaissance de caractères, logiciel de traitement d'images ou de sons ; fichier de données, extension ; réseau, toile (Web), logiciel de messagerie, navigateur, moteur de recherche, serveur, fournisseur d'accès.</p>	<input type="checkbox"/>	<p align="right">Date :</p> <p>Nom de l'enseignant : Discipline :</p> <p>Signature :</p>
<p>2-2 Dans les situations où j'emploie l'ordinateur, je suis capable, en utilisant ce vocabulaire, de donner des indications simples sur le cheminement de l'information et ses transformations (saisie, traitement, sortie, mémorisation, transmission).</p>	<input type="checkbox"/>	<p align="right">Date :</p> <p>Nom de l'enseignant : Discipline :</p> <p>Signature :</p>
<p>2-3 Je connais les ordres de grandeur usuels des caractéristiques techniques essentielles des ordinateurs et de leurs périphériques, afin, par exemple, de comparer les propositions de différents fournisseurs.</p>	<input type="checkbox"/>	<p align="right">Date :</p> <p>Nom de l'enseignant : Discipline :</p> <p>Signature :</p>
<p>2-4 Je sais que l'ordinateur ne traite que des informations numérisées (des 0 et des 1 sans signification particulière pour la machine) et que seule l'interprétation qu'en fait l'utilisateur permet de lui donner du sens.</p>	<input type="checkbox"/>	<p align="right">Date :</p> <p>Nom de l'enseignant : Discipline :</p> <p>Signature :</p>

2-5 Je sais que les traitements réalisés par une machine sont programmés par des êtres humains.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
2-6 Je connais l'existence des lois relatives aux utilisations d'informations nominatives, et je sais qu'il faut respecter les limites relatives à ces utilisations.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
3 - Organiser des traitements numériques à l'aide d'un tableur. Je suis capable :	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
* d'interpréter les résultats fournis par une feuille de calcul élaborée par l'enseignant, à partir de données que je saisis ;	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
* de créer une feuille de calcul simple qui réponde à un problème donné en utilisant à bon escient les formules, et d'en vérifier la validité.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
4 -Produire, créer et exploiter un document. Je suis capable de :	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
* créer un tableau pour faire une présentation synthétique.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
* organiser dans un même document, pour une communication efficace, texte, tableaux et images issues d'une bibliothèque existante ou d'un autre logiciel (tableur, logiciel de traitement d'images...), sons si besoin est ;	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
* créer un document avec des liens hypertextuels pour organiser la présentation de mes arguments.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :

5 - S'informer et se documenter. Je suis capable de :	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
<i>* utiliser les principales fonctions des navigateurs ;</i>	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
<i>* au moyen d'un moteur de recherche, trouver l'adresse d'un site internet et y accéder, en utilisant, si besoin est, les connecteurs ET et OU ;</i>	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
<i>* télécharger un fichier.</i>	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
6 - Organiser des informations Dans l'environnement informatique de l'établissement scolaire. Je suis capable de :	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
<i>* sauvegarder ou chercher une information à un endroit qui m'est indiqué ;</i>	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
<i>* localiser une information donnée (fichier, adresse électronique, signet) ;</i>	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
<i>* organiser mon espace de travail en créant des dossiers appropriés, en supprimant les informations inutiles, en copiant ou en déplaçant les informations dans le dossier adapté.</i>	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :
7 - Communiquer au moyen d'une messagerie électronique. Je suis capable de :	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
<i>* d'envoyer un fichier de texte, d'image ou de son en pièce jointe (ou attachée).</i>	<input type="checkbox"/>	Date : Nom de l'enseignant : Discipline : Signature :